



# PRAVIDLA

## PRO HODNOCENÍ VÝSLEDKŮ VZDĚLÁVÁNÍ ŽÁKŮ

V zájmu objektivního hodnocení výsledků vzdělávání žáků se v souladu se školským zákonem a vyhláškou č. 13/2005 Sb., o středním vzdělávání a vzdělávání v konzervatoři, ve znění pozdějších předpisů, stanovují pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků.

### 1. Zásady hodnocení výsledků vzdělávání

- a) Při průběžném i celkovém hodnocení žáka učitel uplatňuje přiměřenou náročnost a pedagogický takt vůči žákovi.
- b) Při průběžném hodnocení žáka realizuje učitel stanovená podpůrná opatření inkluzivního vzdělávání žáka (plán pedagogické podpory, individualizace apod.).
- c) Při celkovém hodnocení přihlíží učitel i k tomu, že žák mohl v průběhu klasifikačního období zakolísat ve studijních výkonech pro určitou indispozici.
- d) Žák, který se z jakéhokoliv důvodu neúčastní teoretického vyučování a jeho absence je větší než 30%, může být hodnocen v náhradním termínu. Žák, který se z jakéhokoliv důvodu neúčastní praktického vyučování a jeho absence je větší než 30%, **bude hodnocen** v náhradním termínu, který stanoví ředitel školy. V praktickém vyučování bude žák hodnocen po absolvování odborného výcviku nebo praxe a zvládnutí předepsaných odborných dovedností v náhradním termínu.
- e) Nelze-li žáka hodnotit na konci **1. pololetí**, určí ředitel školy pro jeho hodnocení náhradní termín, a to tak, aby hodnocení za 1. pololetí bylo provedeno nejpozději do konce června. Není-li možné žáka hodnotit ani v náhradním termínu, žák se za 1. pololetí nehodnotí.
- f) Nelze-li žáka hodnotit na konci **2. pololetí**, určí ředitel školy pro jeho hodnocení náhradní termín, a to tak, aby hodnocení za 2. pololetí bylo provedeno nejpozději do konce září následujícího školního roku. Do doby hodnocení navštěvuje žák nejbližší vyšší ročník. Není-li žák hodnocen ani v tomto termínu, neprospěl.

### 2. Stupně hodnocení a zásady hodnocení

#### 2. 1. Prospěch

Prospěch žáka v jednotlivých vyučovacích předmětech se hodnotí těmito stupni:

- 1 - **výborný**
- 2 - **chvalitebný**
- 3 - **dobrý**
- 4 - **dostatečný**
- 5 - **nedostatečný**

## 2. 2. Chování

Chování žáků je hodnoceno těmito stupni:

### 1 - velmi dobré

Žák uvědoměle dodržuje pravidla a normy chování. Méně závažných přestupků se dopouští výjimečně.

### 2 – uspokojivé

Chování žáka je v podstatě v souladu s obsahem školního řádu a obecných norem chování. Žák se dopustil velmi závažného porušení školního řádu (obecných norem chování), nebo se opakovaně dopouští méně závažných přestupků. Snížený stupeň z chování následuje zpravidla po udělení důtky ředitele školy. Žák je však přístupný výchovnému působení a snaží se své chyby napravit.

### 3 – neuspokojivé

Žák se dopustil zvláště závažného porušení školního řádu (obecných norem chování), nebo se opakovaně dopouští závažných přestupků po udělení 2. stupně z chování.

Známku z chování navrhuje třídní učitel a zdůvodňuje v pedagogické radě. Snížený stupeň z chování musí být nejdříve projednán s rodiči ve výchovné komisi. Výchovná komise spolupracuje s třídním učitelem při hodnocení chování žáka.

Při hodnocení chování je přihlíženo jak k dodržování pravidel školního řádu a obecných norem chování, tak k věku, morální a rozumové vyspělosti žáka.

## 2. 3. Celkový prospěch

Celkový prospěch žáka se vyjadřuje stupni:

- prospěl s vyznamenáním,
- prospěl,
- neprospěl,
- nehodnocen.

Celkový prospěch žáka zahrnuje výsledky hodnocení z povinných předmětů, povinně volitelných předmětů a chování, nezahrnuje hodnocení nepovinných předmětů. Stupeň celkového prospěchu se uvádí na vysvědčení.

Žák je hodnocen stupněm:

- **prospěl s vyznamenáním**, není-li v žádném povinném předmětu hodnocen při celkové klasifikaci stupněm horším než chvalitebný, průměr z povinných předmětů nemá horší než 1,50 a jeho chování je velmi dobré,
- **prospěl**, není-li v žádném z povinných předmětů hodnocen při celkové klasifikaci stupněm nedostatečný,
- **neprospěl**, je-li v některém povinném předmětu hodnocen při celkové klasifikaci stupněm nedostatečný,
- **nehodnocen**, pokud ho není možné hodnotit z některého předmětu na konci prvního pololetí ani v náhradním termínu.

## 2. 4. Získávání podkladů pro hodnocení žáka

a) Podklady pro hodnocení výchovně vzdělávacích výsledků a chování žáka získává učitel zejména těmito metodami, formami a prostředky:

1. soustavným diagnostickým pozorováním žáka,

2. soustavným sledováním výkonů žáka a jeho připravenosti na vyučování,
  3. různými druhy zkoušek (písemné, ústní, grafické, praktické, pohybové),
  4. kontrolními písemnými pracemi a praktickými zkouškami,
  5. analýzou výsledků činnosti žáka včetně výsledků praktického vyučování,
  6. konzultacemi s ostatními učiteli úseku teoretického a praktického vyučování a podle potřeby i se školním psychologem, s pracovníky pedagogicko-psychologických poraden a zdravotnických služeb,
  7. rozhovory se žákem a zákonnými zástupci žáka.
- b) Žák musí být z předmětu *s jednodinovou týdenní dotací* vyzkoušen ústně nebo písemně minimálně dvakrát za každé pololetí, v případě *týdenní dotace 1,5 hodiny* musí být vyzkoušen minimálně třikrát za každé pololetí a v *případě dvouhodinové dotace a vyšší než dvouhodinové dotace* musí být vyzkoušen minimálně čtyřikrát za každé pololetí.

Pedagog oznamuje žákovi výsledek každého hodnocení a poukazuje na klady a nedostatky hodnocených projevů výkonů, výtvorů. Při ústním vyzkoušení oznámí učitel žákovi výsledek hodnocení okamžitě. Výsledky hodnocení písemných zkoušek a prací a praktických činností oznámí žákovi nejpozději do 14 dnů. Pedagog všechny výsledky hodnocení příslušného žáka taktéž zveřejňuje **v informačním systému školy umístěném na webových stránkách školy**, a to průběžnou aktualizací výsledků hodnocení žáka. Výsledky hodnocení žáků zveřejňuje příslušný pedagog nejméně jedenkrát za 14 dnů.

- c) Kontrolní písemné práce prokonzultuje učitel s třídním učitelem, aby se nadměrně nenahromadily v určitých obdobích.

### 3. Hodnocení výsledků vzdělávání žáků

- a) Žáci se hodnotí ve všech vyučovacích předmětech uvedených ve školním vzdělávacím programu příslušného ročníku.
- b) Klasifikační stupeň určí pedagog, který vyučuje příslušný předmět.
- c) Při určování stupně prospěchu na konci klasifikačního období se hodnotí kvalita práce a učební výsledky, jichž žák dosáhl za celé klasifikační období. Stupeň prospěchu se neurčuje na základě průměru z klasifikace za příslušné období.
- d) Při určování klasifikačního stupně posuzuje pedagog výsledky práce objektivně, nesmí podléhat žádnému vlivu subjektivnímu ani vnějšímu.
- e) Ředitel školy určí termíny pedagogických rad, kde budou třídní učitelé informovat o stavu hodnocení žáků ve třídě.
- f) Případy zaostávání žáků v učení a nedostatky v jejich chování se projednávají v pedagogických radách.
- g) Na konci klasifikačního období v termínu, který určí ředitel školy, zapíše učitelé příslušných předmětů výsledky celkového hodnocení do katalogových listů nebo do třídního výkazu a připraví návrhy na opravné zkoušky a hodnocení v náhradním termínu.

### 4. Hodnocení výsledků vzdělávání v teoretickém vyučování

#### Stupeň 1 (výborný)

Žák ovládá požadované poznatky, fakta, pojmy, definice, zákonitosti uceleně, přesně a plně chápe vztahy mezi nimi. Pohotově vykonává požadované intelektuální a praktické

činnosti. Samostatně a tvořivě uplatňuje osvojené poznatky a dovednosti při řešení teoretických a praktických úkolů, při výkladu a hodnocení jevů i zákonitostí. Myslí logicky správně, zřetelně se u něj projevuje samostatnosti a tvořivost. Jeho ústní a písemný projev je správný, přesný, výstižný. Grafický projev je přesný a estetický. Výsledky jeho činnosti jsou kvalitní. Je schopen samostatně studovat vhodné texty.

### **Stupeň 2 (chvalitebný)**

Žák ovládá požadované poznatky, fakta, pojmy, definice a zákonitosti v podstatě uceleně, přesně a úplně. Pohotově vykonává požadované intelektuální a praktické činnosti. Samostatně a produktivně nebo podle menších podnětů učitele uplatňuje osvojené poznatky a dovednosti při řešení teoretických a praktických úkolů, při výkladu a hodnocení jevů i zákonitostí. Myslí správně, v jeho myšlení se projevuje logika a tvořivost. Ústní a písemný projev má menší nedostatky ve správnosti, přesnosti a výstižnosti. Kvalita výsledků činnosti je zpravidla bez podstatných nedostatků. Grafický projev je estetický, bez větších nepřesností. Je schopen samostatně nebo s menší pomocí studovat vhodné texty.

### **Stupeň 3 (dobrý)**

Žák má v ucelenosti, přesnosti a úplnosti osvojení požadovaných poznatků, faktů, pojmů, definic a zákonitostí nepodstatné mezery. Při vykonávání požadovaných intelektuálních a praktických činností projevuje nedostatky. Podstatnější nepřesnosti a chyby dovede za pomoci učitele korigovat. V uplatňování osvojovaných poznatků a dovedností při řešení teoretických a praktických úkolů se dopouští chyb. Uplatňuje poznatky a provádí hodnocení jevů podle podnětů učitele. Jeho myšlení je vcelku správné, ale málo tvořivé, v jeho logice se vyskytují chyby. V ústním a písemném projevu má nedostatky ve správnosti, přesnosti a výstižnosti. V kvalitě výsledků jeho činnosti se projevují častější nedostatky, grafický projev je méně estetický a má menší nedostatky. Je schopen samostatně studovat podle návodu učitele.

### **Stupeň 4 (dostatečný)**

Žák má v ucelenosti, přesnosti a úplnosti osvojení požadovaných poznatků závažné mezery. Při provádění požadovaných intelektuálních a praktických činností je málo pohotový a má větší nedostatky. V uplatňování osvojených poznatků a dovedností při řešení teoretických a praktických úkolů se vyskytují závažné chyby. Při používání poznatků pro výklad a hodnocení jevů je nesamostatný. V logice myšlení se vyskytují závažné chyby, myšlení není tvořivé. Jeho ústní a písemný projev má vážné nedostatky ve správnosti, přesnosti a výstižnosti. V kvalitě výsledků jeho činnosti a v grafickém projevu se projevují nedostatky, grafický projev je málo estetický. Závažné chyby dovede žák s pomocí učitele opravit. Při samostatném studiu má velké těžkosti.

### **Stupeň 5 (nedostatečný)**

Žák si požadované poznatky neosvojil uceleně, přesně a úplně, má v nich závažné a značné mezery. Jeho dovednosti vykonávat požadované intelektuální a praktické činnosti mají velmi podstatné nedostatky. V uplatňování osvojených vědomostí a dovedností při řešení teoretických a praktických úkolů se vyskytují velmi závažné chyby. Při výkladu a hodnocení jevů a zákonitostí nedovede své vědomosti uplatnit ani s podněty učitele. Neprojevuje samostatnost v myšlení, vyskytují se u něho časté logické nedostatky. V ústním a písemném projevu má závažné nedostatky ve správnosti, přesnosti i výstižnosti. Kvalita výsledků jeho činnosti a grafický projev mají vážné nedostatky a chyby nedovede opravit ani s pomocí učitele.

**Žák není hodnocen v příslušném vyučovacím předmětu v případě, že neabsolvuje projekt, který je součástí školního vzdělávacího programu.**

## **5. Hodnocení výsledků vzdělávání v praktickém vyučování**

V praktickém vyučování se uskutečňuje hodnocení výsledků vzdělávání průběžné a celkové. Průběžné hodnocení se uplatňuje při hodnocení dílčích výsledků žáka v odborném výcviku a předmětu praxe. Pedagog všechny výsledky hodnocení příslušného žáka zveřejňuje **v informačním systému školy umístěném na webových stránkách školy**, a to průběžnou aktualizací výsledků hodnocení žáka. Výsledky hodnocení žáků zveřejňuje příslušný pedagog nejméně jedenkrát za 14 dnů.

Celkové hodnocení žáka v odborném výcviku a předmětu praxe se uskutečňuje na konci prvního a druhého pololetí.

Prospěch žáka v odborném výcviku a předmětu praxe se hodnotí těmito stupni:

- 1 - výborný**
- 2 - chvalitebný**
- 3 - dobrý**
- 4 - dostatečný**
- 5 - nedostatečný**

Stupeň prospěchu určuje učitel odborného výcviku nebo učitel praktického vyučování. Hodnocení odborného výcviku nebo předmětu praxe bude předáno písemně třídním učitelům nejpozději 2 pracovní dny před pedagogickou radou. Toto sdělení se ukládá do katalogu příslušné třídy. Stupeň prospěchu z odborného výcviku a předmětu praxe je uváděn na vysvědčení a započítává se do celkového prospěchu.

**Při klasifikaci odborného výcviku a předmětu praxe v souladu s požadavky školních vzdělávacích programů se hodnotí:**

- vztah k práci a praktickým činnostem
- osvojení praktických dovedností a návyků, zvládnutí účelných způsobů práce
- využití získaných teoretických vědomostí v praktických činnostech
- aktivita, samostatnost, tvořivost, iniciativa v praktických činnostech
- kvalita výsledků činnosti
- organizace vlastní práce a pracoviště, udržování pořádku na pracovišti
- dodržování předpisů o bezpečnosti a ochraně zdraví při práci a péče o životní prostředí
- hospodárné využívání surovin, materiálů, energie, překonávání překážek v práci
- obsluha a údržba výrobních nebo laboratorních zařízení a pomůcek, nástrojů, náradí a měřidel.

**Výsledky vzdělávání žáků v praktickém vyučování se hodnotí takto:**

### **Stupeň 1 (výborný)**

Žák soustavně projevuje kladný vztah k práci a k praktickým činnostem. Pohotově, samostatně a tvořivě využívá získané dovednosti a návyky. Bezpečně ovládá postupy a způsoby práce; dopouští se jen menších chyb, výsledky jeho práce jsou bez závažných nedostatků. Účelně si organizuje vlastní práci, udržuje pracoviště v pořádku. Uvědoměle dodržuje předpisy o bezpečnosti a ochraně zdraví při práci a stará se o životní prostředí.

Hospodárně využívá surovin, materiálů a energie. Vzorně obsluhuje a udržuje výrobní nebo laboratorní zařízení a pomůcky, nástroje, nářadí a měřidla. Aktivně překonává vyskytující se překážky.

### **Stupeň 2 (chvalitebný)**

Žák projevuje kladný vztah k práci a k pracovním činnostem. Samostatně, ale méně tvořivě a s menší jistotou využívá získaných teoretických poznatků v praktické činnosti. Praktické činnosti vykonává samostatně, v postupech a způsobech práce se nevyskytují podstatné chyby. Výsledky jeho práce mají drobné nedostatky. Účelně si organizuje vlastní práci, pracoviště udržuje v pořádku. Uvědoměle dodržuje předpisy o bezpečnosti a ochraně zdraví při práci a stará se o životní prostředí. Při hospodárném využívání surovin, materiálů a energie se dopouští malých chyb. Výrobní nebo laboratorní zařízení a pomůcky, nástroje, nářadí a měřidla obsluhuje a udržuje s drobnými nedostatky. Překážky v práci překonává s občasnou pomocí.

### **Stupeň 3 (dobrý)**

Žákův vztah k práci a k praktickým činnostem je převážně kladný, s menšími výkyvy. Za pomoci učitele odborného výcviku (popř. instruktora) nebo učitele praktického vyučování uplatňuje získané teoretické poznatky v praktické činnosti. V praktických činnostech se dopouští chyb a při postupech a způsobech práce potřebuje občasnou pomoc. Výsledky práce mají nedostatky. Dodržuje předpisy o bezpečnosti a ochraně zdraví při práci a v malé míře přispívá k tvorbě a ochraně životního prostředí. Na podněty učitele odborného výcviku (popř. instruktora) nebo učitele praktického vyučování je schopen hospodárně využívat surovin, materiálů a energie. K obsluze a údržbě výrobních a laboratorních zařízení, přístrojů, nářadí a měřidel musí být častěji podněcován. Překážky v práci překonává pomocí učitele odborného výcviku (popř. instruktora) nebo učitele praktického vyučování.

### **Stupeň 4 (dostatečný)**

Žák pracuje bez zájmu a žádoucího vztahu k práci a k praktickým činnostem. Získaných teoretických poznatků dovede využít při praktické činnosti jen za soustavné pomoci učitele odborného výcviku (popř. instruktora) nebo učitele praktického vyučování. V praktických činnostech, dovednostech a návycích se dopouští větších chyb. Při volbě postupů a způsobů práce potřebuje soustavnou pomoc instruktora praktické přípravy. Ve výsledcích práce má závažné nedostatky. Práci dovede organizovat za soustavné pomoci učitele odborného výcviku (popř. instruktora) nebo učitele praktického vyučování, méně dbá o pořádek na pracovišti a na dodržování předpisů o bezpečnosti a ochraně zdraví při práci a také o životní prostředí. Porušuje zásady hospodárnosti využívání surovin, materiálů a energie. V obsluze a údržbě výrobních nebo laboratorních zařízení a pomůcek, přístrojů, nářadí, nástrojů a měřidel má závažné nedostatky. Překážky v práci překonává jen s pomocí učitele odborného výcviku (popř. instruktora) nebo učitele praktického vyučování.

### **Stupeň 5 (nedostatečný)**

Žák neprojevuje zájem o práci, jeho vztah k ní a praktickým činnostem není na potřebné úrovni. Nedokáže ani s pomocí učitele odborného výcviku (popř. instruktora) nebo učitele praktického vyučování uplatnit získané teoretické poznatky při praktické činnosti. V praktických činnostech, dovednostech a návycích má podstatné nedostatky. Pracovní postupy nezvládá ani s pomocí učitele odborného výcviku (popř. instruktora) nebo učitele praktického vyučování. Výsledky jeho práce jsou nedokončené, neúplné, nepřesné, nedosahují ani dolní hranice předepsaných ukazatelů. Práci na pracovišti si nedokáže organizovat, nedbá na pořádek na pracovišti. Neovládá předpisy o bezpečnosti a ochraně

zdraví při práci a nedbá na ochranu životního prostředí. Nevyužívá hospodárně surovin, materiálů a energie. V obsluze a údržbě výrobních nebo laboratorních zařízení a pomůcek, přístrojů, náradí, nástrojů a měřidel má závažné nedostatky.

**Žák není hodnocen z předmětu praxe v případě, že neabsolvuje souvislou odbornou praxi ve stanoveném rozsahu nebo projekty stanovené školním vzdělávacím programem.**

## **6. Opravné zkoušky**

- a) Žák, který na konci druhého pololetí neprospěl nejvýše ze 2 povinných vyučovacích předmětů, koná z těchto předmětů opravnou zkoušku.
- b) Žák koná opravnou zkoušku zpravidla v posledním týdnu hlavních prázdnin. Termín stanoví ředitel školy, v případě písemné žádosti zákonného zástupce nezletilého žáka nebo zletilého žáka posledního ročníku vzdělávání ředitel školy stanoví dřívější termín opravné zkoušky.
- c) Nemůže-li se žák dostavit pro nemoc, doloženou lékařským potvrzením, nebo z jiných závažných důvodů, umožní mu ředitel školy vykonání opravné zkoušky do 30. září následujícího školního roku.
- d) Nedostaví-li se žák k opravné zkoušce ve stanoveném termínu bez předložení řádné omluvy, je hodnocen stupněm nedostatečný.
- e) Opravná zkouška je zkouška komisionální. O opravné zkoušce se pořizuje protokol.
- f) Komisionální zkoušku může žák konat v jednom dni nejvýše jednu.

## **7. Přezkoumání výsledků hodnocení**

- a) Má-li zletilý žák nebo zákonný zástupce nezletilého žáka pochybnosti o správnosti hodnocení v jednotlivých předmětech na konci prvního nebo druhého pololetí, může do tří pracovních dnů ode dne, kdy byl s touto skutečností seznámen, požádat ředitele školy o komisionální přezkoušení. Je-li vyučujícím daného předmětu ředitel školy, může zletilý žák nebo zákonný zástupce žáka požádat o komisionální přezkoušení Krajský úřad Moravskoslezského kraje (odbor školství, mládeže a sportu).
- b) Komisi pro přezkoušení žáka jmenuje ředitel školy, případně krajský úřad. Komise je tříčlenná, tvoří ji předseda, zkoušející učitel, jímž je zpravidla vyučující daného předmětu, a přísedící, který má odbornou kvalifikaci pro výuku téhož nebo příbuzného předmětu. Klasifikační stupeň určí komise většinou hlasů. O komisionální zkoušce se pořizuje protokol.
- c) Komise žáka přezkouší neprodleně, nejpozději do 14 dnů. Komisionální zkoušku z důvodu komisionálního přezkoušení může žák konat v jednom dni nejvýše jednu.
- d) Výsledek přezkoušení oznámí ředitel školy zákonnému zástupci žáka nebo zletilému žákovi prokazatelným způsobem.

## **8. Individuální vzdělávací plán**

- a) Ředitel školy může s písemným doporučením školského poradenského zařízení povolit nezletilému žákovi se speciálními vzdělávacími potřebami nebo s mimořádným nadáním na žádost jeho zákonného zástupce a zletilému žákovi se speciálními vzdělávacími potřebami nebo s mimořádným nadáním na jeho žádost vzdělávání podle individuálního vzdělávacího plánu. Ve středním vzdělávání může ředitel školy povolit vzdělávání podle individuálního vzdělávacího plánu i z jiných závažných důvodů. Ve středním vzdělávání povolí ředitel školy individuální vzdělávací plán žákovi na základě

potvrzení, že žák je sportovním reprezentantem České republiky ve sportovním odvětví, vydaného sportovní organizací zastupující toto sportovní odvětví v České republice, a to v souvislosti s touto skutečností (dále jen „IVP“).

- b) V IVP je určena zvláštní organizace výuky a délka vzdělávání při zachování obsahu a rozsahu vzdělávání stanoveného školním vzdělávacím programem.
- c) Výchovný poradce seznámí žáka a zákonného zástupce nezletilého žáka s průběhem vzdělávání podle IVP a s termíny zkoušek.
- d) IVP, podepsaný ředitelem školy, žákem a zákonným zástupcem nezletilého žáka, se stává součástí osobní dokumentace žáka.

## 9. Nástavbové studium

Výše uvedená ustanovení se vztahují taktéž na hodnocení výsledků vzdělávání žáků nástavbového studia.

## 10. Dálková forma vzdělávání

- a) Hodnocení výsledků vzdělávání žáků v dálkové formě vzdělávání se uskutečňuje formou zkoušky v jednotlivých vyučovacích předmětech. Zkouška má formu ústní, písemnou, praktickou nebo kombinovanou. Při zkoušce se současně přihlíží k plnění dalších úkolů zadaných v průběhu klasifikačního období.
- b) Ředitel školy stanoví v každém pololetí školního roku zkušební období. Zkoušející daného vyučovacímho předmětu vypisuje v rámci stanoveného zkušebního období tři termíny zkoušek s předpokládaným počtem zkoušených žáků. Žáci jsou povinni se přihlásit na jeden z vypsaných termínů. Výsledek zkoušky zapíše zkoušející slovy do výkazu o studiu a připojí datum zkoušky a podpis. Zaznamenává se rovněž do předepsané dokumentace.
- c) Nemůže-li se žák ke zkoušce dostavit pro nemoc, doloženou lékařským potvrzením, nebo z jiných závažných důvodů, umožní mu ředitel školy vykonání zkoušky v náhradním termínu na základě písemné žádosti žáka předložené řediteli školy nejpozději do 3 pracovních dnů ode dne termínu konání zkoušky. Nedostaví-li se žák ke zkoušce ve stanoveném termínu bez předložení řádné omluvy nebo se nepřihlásí ke zkoušce ve stanoveném termínu, je hodnocen stupněm nedostatečný.
- d) Ostatní ustanovení výše uvedených Pravidel hodnocení výsledků vzdělávání žáků se uplatňují obdobně jako u denní formy vzdělávání nebo v přiměřené míře (viz např. zásady hodnocení, stupně hodnocení v teoretickém a praktickém vyučování, celkový prospěch, opravné zkoušky, přezkoumání výsledků hodnocení apod.). Na žáky dálkové formy vzdělávání se taktéž vztahuje ustanovení odst. 1) písm. d) Pravidel pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků (s výjimkou první věty).

## 11. Pravidla hodnocení vzdělávání žáků distančním způsobem

a) Základní principy hodnocení vzdělávání žáků distančním způsobem

- spravedlivé hodnocení každého žáka při zvýšeném respektování individuálních podmínek vzdělávání žáků distančním způsobem,
- v průběhu výuky se soustředit na poskytování zpětné vazby,
- problematkové situace budou vždy řešeny ve prospěch žáků.



b) Získávání podkladů pro hodnocení žáka

- snaha žáků o pravidelnou práci ve vzdělávání distančním způsobem a odevzdávání úkolů a výstupů;
- samostatnou práci žáků a samostudium během vzdělávání distančním způsobem a její výsledky;
- četba související se zadanými úkoly;
- portfolium prací žáků, případně jejich další podklady, které umožnily žákům samotným formulovat výsledky, kterých dosáhli (sebehodnocení žáka jako podklad pro hodnocení učitele);
- zvládnutí technologií a pravidel pro práci s technologiemi potřebnými pro vzdělávání distančním způsobem, pokud lze toto hodnocení začlenit do hodnocení v předmětu zaměřeném na informační technologie apod.

c) Hodnocení výsledků vzdělávání distančním způsobem žáků

Při hodnocení výsledků vzdělávání žáků distančním způsobem se postupuje obdobně jako u hodnocení výsledků prezenčního vzdělávání žáků. V případě praktického vyučování a souviselé praxe bude přihlédnuto ke konkrétním epidemickým opatřením stanoveným místně příslušnou krajskou hygienickou stanicí nebo Ministerstvem zdravotnictví.

**Pravidla hodnocení výsledků vzdělávání žáků jsou nedílnou součástí školního řádu Hotelové školy, Frenštát pod Radhoštěm, příspěvkové organizace.**

